附 件

2021年“技能河南”宣传计划安排表

| 月份 | 重点工作 | 重 点 举 措 | 任务分工及完成时限 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1-4月 | 制定年度宣传方案 | 1.开展市县调研 | 省厅职业能力处负责（2021年4月30日） |
| 2.会同省行政管理学会、“技能大本营”团队确定方案 |
| 5-6月 | 开展“沿黄非遗技能传承人”报道活动 | 1.制定具体计划，确定报道路线，收集先进典型事迹，制作报道脚本 | 省厅职业能力建设处负责提供非遗传承名单（完成时限：4月26日）；会同省行政管理学会、“技能大本营”团队报道谋划等事宜（完成时限：4月30日） |
| 2.会商市县报道具体事宜 | 省厅职业能力建设处负责协调（完成时限：4月30日） |
| 3.开展实地采访、录制等活动，并同步播出 | 省厅职业能力建设处负责协调事宜（完成时限：6月30日）；省行政管理学会、“技能大本营”团队负责报道谋划、录播、剪辑等事宜（完成时限：6月30日结束） |
| 5-6月 | 开展网络“迎建党百年优秀手工创艺作品征集”活动， | 1.印发通知 | 省厅职业能力建设处负责（完成时限：5月20日） |
| 2.组织专家评审 | 省厅职业能力建设处会同省行政管理学会共同负责（完成时限：6月10日） |
| 3.组织展览活动 | 省厅职业能力建设处负责协调，省行政管理学会具体承办（完成时限：6月30日） |
| 6-7月 | 开展技能人才助力乡村全面振兴采风活动 | 1.收集先进典型事迹 | 省厅职业能力建设处负责提供乡村技能人才名单（完成时限：5月31日） |
| 2.制定具体计划，确定采访路线 | 会同省行政管理学会、“技能大本营”团队确定具体方案（完成时限：5月25日） |
| 3.开展采见报道等活动 | 省行政管理学会、“技能大本营”团队负责报道谋划、录播、剪辑等事宜（完成时限：7月31日） |
| 4.举办乡村技能人才技艺展示活动 | 省厅职业能力建设处负责相关人员遴选、会场布置等工作（完成时限：6月30日）  省行政管理学会具体承办（完成时限：7月31日）“技能大本营”团队负责报道谋划、录播、剪辑等事宜（完成时限：7月31日） |
| “学党史庆七一”主题宣传 | 1.技工院校思政课教师走进鄂豫皖苏区首府旧址、红旗渠纪念馆等“一线课堂” | 省厅职业能力建设处负责印发通知（完成时限：5月31日）  省行政管理学会具体承办（完成时限：6月25日）“技能大本营”团队负责报道谋划、录播、剪辑等事宜（完成时限：7月31日） |
| 2.技工院校开展“学党史庆七一”主题班会观摩评比 | 省厅职业能力建设处负责印发通知（完成时限：5月15日）  “技能大本营”团队负责报道谋划、录播、剪辑等事宜（完成时限：7月1日） |
| 8-9月 | 开展大别山革命老区“乡味乡情乡风乡俗”摄影采风活动 | 1.拟制方案草案 | 省厅职业能力建设处会同省行政管理学会具体负责（完成时限：7月10日）  “技能大本营”团队负责报道谋划、录播、剪辑等事宜（完成时限：7月31日） |
| 2.会同省摄影家协会具体事宜 | 省厅职业能力建设处负责（完成时限：7月5日） |
| 3.制定具体方案 | 省厅职业能力建设处会同省行政管理学会、“技能大本营”团队确定（完成时限：7月20日） |
| 4.开展实地采风活动 | 省厅职业能力建设处负责协调工作，“技能大本营”团队负责具体落实，会同省摄影家协会共同实施（完成时限：9月30日） |
| 9-10月 | 开展14个市县区“十三五”职业培训和技工教育建设成果展活动 | 1.督促市县全面总结“十三五”职业培训和技工教育成果 | 省厅职业能力建设处负责（完成时限：9月10日） |
| 2.开展实地录制活动 | “技能大本营”团队负责具体落实（完成时限：持续，9月30日前完成） |
| 3.举办成果展并播放 | “技能大本营”团队负责具体落实（完成时限：10月31日） |
| 11-12月 | “新时代河南工匠”专访 | 1.遴选确定宣传对象 | 省厅职业能力建设处负责（完成时限：10月20日） |
| 2.制定专访方案 | 省厅职业能力建设处会同省行政管理学会负责（完成时限：10月31日） |
| 3.实地采访并播放 | 省行政管理学会会同“技能大本营”团队共同落实（完成时限：12月25日） |

备注：职业技能竞赛选拔赛及决赛等采访宣传，根据举办时间由省厅职业能力建设处会同“技能大本营”团队共同负责。